



Wir suchen eine engagierte Einkaufsassistentin (w/m/d). Die Warenbeschaffung ist Ihre Leidenschaft. Sie sind organisiert und haben in einem kreativen Umfeld stets den Überblick. Die Nähe zu Lieferanten ist Ihnen mindestens genauso wichtig, wie der Austausch im Team: Direkt, auf Augenhöhe und unkompliziert.

EINKAUFSASSISTENZ (W/M/D)

Das erwartet Sie

- Beschaffung von Merchandisingartikeln und Primärverpackungen aus Europa und Asien
- Verhandlungen mit Lieferanten
- Vergaben von Aufträgen und deren vollständige Abwicklung
- Durchführung von Preis- und Kostenreduzierungsmaßnahmen

Das bringen Sie mit

- abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich oder vergleichbar
- Berufserfahrung im Einkauf und Import
- sichere MS-Office Kenntnisse
- verhandlungssichere Englischkenntnisse
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Eigeninitiative
- eigenständige, strukturierte und disziplinierte Arbeitsweise
- fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Das bieten wir

- unbefristete Anstellung in Vollzeit
- familienfreundliche Arbeitszeiten in einer 5-Tage Woche
- moderner Arbeitsplatz in Toplage der Hamburger City
- abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- dynamisches, harmonisches Team mit hoch qualifizierten Kollegen
- flache Hierarchien und eine persönliche Atmosphäre

Wenn Sie daran interessiert sind, Teil eines hochmotivierten Teams zu sein, das sich darauf konzentriert, außergewöhnliche Arbeit für großartige Marken zu leisten, ist das vielleicht Ihre nächste Herausforderung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie diese an career@oryx.de.